

Informace o zpracování osobních údajů pro účely obsazování pracovních pozic na

Poučení Subjektů údajů/Informační povinnost

Základní škola a Mateřská škola Nový Oldřichov, okres Česká Lípa, příspěvková organizace, se sídlem na adrese Nový Oldřichov 86, IČO 706 95 903, jakožto **správce osobních údajů** (dále jen „správce“) tímto **v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679** (dále jen "Nařízením") ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) účinného od 25. května 2018) **plní informační povinnost v agendě:**

1. výběrových řízení na obsazení:

- pracovního místa obsazovaného v pracovním poměru

2. dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr:

- dohoda o provedení práce dohoda o pracovní činnosti

Důvodem zpracovávání osobních údajů subjektů pro účel *výkonu agendy výběrových řízení na obsazení pracovního místa obsazovaného v pracovním poměru a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr* je v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízením plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje, vyplývající zejména z § 24 a následujících zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, § 45 odst. 2 a § 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a § 30 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že subjekt údajů své osobní údaje neposkytne, bude jeho žádost či přihláška z výběrového řízení vyřazena, případně nebude uzavřen pracovněprávní vztah.

Správce zpracovává osobní údaje v rozsahu, ve kterém je subjekt údajů v žádosti poskytl, a dále osobní údaje uvedené v CV a motivačním dopise, zejména tedy kategorie osobních údajů:

- jméno, příjmení a titul, datum narození,
- adresa pro doručování,
- emailová adresa nebo ID datové schránky,
- telefon,

- výpis z evidence rejstříku trestů – pokud žadatel požaduje vyhotovení výpisu rejstříku trestů po správci, poskytl dále:
 - rodné příjmení
 - rodné číslo
 - pohlaví
 - stát narození
 - okres narození
 - obec narození

- doklad o dosaženém vzdělání.

Dále správce zpracovává níže uvedené osobní údaje, pokud má žadatel povinnost je předložit.

V případě poskytnutí osobních údajů žadatelem správce nad rámec uvedených osobních údajů zpracovává údaje obsažené v CV a motivačním dopise.

Osobní údaje subjektu údajů nejsou po dobu shromažďování osobních údajů správcem předávány jiným příjemcům, vyjma orgánům veřejné moci.

Osobní údaje subjektu jsou zpracovávány pouze po dobu konání výběrového řízení na pracovního místa, či po dobu výběru vhodného uchazeče na práci konanou mimo pracovní poměr, a po jeho obsazení či uzavření dohody o práci mimo pracovní poměr po dobu nezbytně nutnou k zajištění oprávněných zájmů správce (v případě výběrových řízení na obsazení pracovních míst 1 rok). Spolu s pominutím důvodu uchovávání osobních údajů subjektů získaných při výběrovém řízení na obsazení pracovního místa nebo při uzavírání dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, správce ukončí zpracování osobních údajů subjektu.

V případě osobních údajů subjektu získaných při výběrovém řízení na obsazení pracovního místa, jehož výdaje budou hrazeny v rámci projektu z dotačních zdrojů, budou osobní údaje uchovávány po dobu, po kterou je příslušný orgán oprávněn provádět kontrolu dotačního programu.

Zpracování osobních údajů subjektu provádí správce sám manuálním způsobem prostřednictvím úředních osob, které zajišťují agendu výběrových řízení na obsazení pracovních míst a uzavření dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, a zároveň prostředky výpočetní techniky.

Subjekt údajů disponuje právy na přístup ke svým osobním údajům a na podrobnější informace o jejich zpracování, opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů, požádání o výmaz svých osobních údajů, pokud jeho osobní údaje již nejsou potřebné pro účel, pro který byly shromažďovány nebo zpracovávány nebo pokud byly zpracovány protiprávně, omezení zpracování ve zvláštních případech, podání námítky vůči zpracování některých nebo všech osobních údajů. Svá práva může subjekt údajů uplatnit prostřednictvím ředitelky školy, přičemž způsob, jakým může subjekt údajů svá práva uplatnit, je uveden v základní informaci o zpracování osobních údajů, odkaz, na niž je uveden níže.

Subjekt údajů má taktéž právo na podání stížnosti u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že správce při zpracování osobních údajů postupuje v rozporu s nařízením.

Správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, : Ing. Jan Sviták,

e-mail: poverenec@novoborsko.cz

Základní informace o zpracování osobních údajů správcem jsou též uvedeny na adrese:

<http://www.skolanovyoldrichov.estranky.cz/clanky/gpdr/>

